

 colegio  
san saturio



PDC  
Plan Digital de Centro



**Comunidad  
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	Colegio San Saturio – Secundaria	
Código	28046881	
Web	<a href="http://www.colegiosansaturio.com/">http://www.colegiosansaturio.com/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Francisco Javier Peláez Ortega	cc.sansaturio.madrid@educa.madrid.org
Coordinador TIC	M <sup>a</sup> Victoria López Eguizabal	mariavictoria.lopez@educa.madrid.org
Responsable #CompDigEdu	José Antonio Ruíz Matas	joseantonio.ruizmatas@educa.madrid.org

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación.
  - 1.1 Contextualización del Plan Digital de Centro
  - 1.2 Justificación del Plan Digital
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación inicial
  - 2.2 SELFIE
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados: DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN

### 1.1 Contextualización del Plan Digital de Centro

En los últimos cursos, y especialmente a raíz de la pandemia de 2020, el colegio San Saturio ha avanzado en la incorporación de herramientas digitales en los procesos de enseñanza y aprendizaje. En este proceso de digitalización, el equipo educativo ha explorado distintas herramientas para ir adoptando las que mejor se adaptan a las circunstancias del centro por su disponibilidad y facilidad de uso. Tanto profesores como alumnos se han ido familiarizando, en la medida de sus posibilidades, con Teams y la plataforma Educamos.

Más allá de experiencias individuales en las aulas, las circunstancias de estos últimos años han llevado al claustro a iniciar un camino hacia la sistematización del uso de las tecnologías digitales en el centro y así se ha recogido en el Plan TIC que plantea la necesidad de que todos los alumnos estén dados de alta en la plataforma Teams, la seleccionada por el centro.

También se han iniciado estrategias de colaboración entre el profesorado creando grupos de trabajo que cuentan con la presencia de miembros de cada ciclo con el objetivo de realizar de forma compartida una selección de material digital y hacer un seguimiento de su uso.

Tanto el equipo directivo como el conjunto del profesorado del colegio San Saturio adoptan un enfoque prudente en el uso de la tecnología, dando un valor esencial al conocimiento de las normas de seguridad y protección de datos que deben guiar el proceso de incorporación de las TIC en el aula y siempre con la colaboración de las familias.

## 1.2 Justificación del Plan Digital

Conscientes de que este proceso de digitalización va a seguir avanzando en los próximos años y de la necesidad de preparar a nuestros alumnos para desenvolverse en una sociedad en la que las TIC jugarán un papel central, consideramos que el colegio necesita organizar de forma sistemática los pasos que debe dar en esta línea.

Así lo establece la nueva Ley de Educación (LOMLOE), que en su artículo 121.1 establece que “el proyecto educativo del centro recogerá asimismo la estrategia digital del centro”. También tenemos en cuenta las directrices establecidas por la reciente normativa relativa a la competencia digital educativa, en concreto las siguientes:

- Resolución de 10 de septiembre de 2021 por la que se publica el Acuerdo para desarrollar el Plan #CompDigEdu (BOE 23 de septiembre de 2021);
- Resolución de 4 de mayo de 2022 por la que se publica la actualización del Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente (BOE 16 de mayo de 2022).

Con el fin de poner en práctica todas estas directrices, el colegio San Saturio se propone elaborar un Plan Digital de Centro que dé respuesta a la realidad social de su entorno, con un enfoque de la competencia digital moderno y amplio.

Citando el preámbulo de la LOMLOE, “el desarrollo de la competencia digital no supone solamente el dominio de los diferentes dispositivos y aplicaciones.” Con este Plan Digital de Centro pretendemos colaborar a que todo nuestro alumnado aprenda, se relacione y disfrute de su tiempo libre haciendo un uso eficaz y apropiado de la tecnología.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro.

#### Liderazgo

Tanto en el equipo directivo como en el conjunto del claustro, con una composición muy estable, hay iniciativas para liderar un cambio metodológico que incluya la utilización de las tecnologías digitales.

Los niveles de competencia digital son heterogéneos por lo que las estrategias de colaboración y ayuda entre miembros del equipo han ayudado hasta ahora a la incorporación de nuevas herramientas tecnológicas. Cuando la situación lo ha requerido desde el equipo directivo se han hecho tutoriales para guiar a los profesores en el uso de herramientas nuevas para ellos como las videoconferencias.

Se utiliza habitualmente el correo institucional y se comparten documentos a través de Teams con toda la comunidad educativa.

#### Colaboración e interconexiones

Se ha establecido un canal de colaboración con el Centro Dotacional de Arganzuela para la realización de actividades deportivas.

También utilizan en ocasiones el salón de actos del centro de la ONCE.

Han hecho intercambio con un colegio alemán de lengua inglesa en dos ocasiones y la experiencia ha sido positiva por lo que hay profesores con intención de retomarlos.

La comunidad educativa está abierta a nuevas experiencias de colaboración.

#### Infraestructuras y equipos

El centro dispone de red cableada y wifi y ambas funcionan correctamente.

Todas las aulas están bien equipadas de forma básica.

El profesorado que no cuenta con dispositivo en casa puede utilizar alguno del centro a través de un sistema de préstamo.

El centro cuenta con tres aulas de informática y un carro de tablets para utilizar en las

aulas con puntos de carga accesibles.

Se ha utilizado esporádicamente la azotea como espacio innovador para actividades de enseñanza y se está planeando acondicionarla para darle uso como zona de lectura.

### **Desarrollo profesional**

Una parte del profesorado necesita apoyo para utilizar con seguridad los dispositivos digitales en el aula con el alumnado en tareas de enseñanza-aprendizaje.

Hay interés de la mayoría del profesorado por conocer las metodologías activas y estas se están comenzando a difundir en el equipo docente fundamentalmente por iniciativas individuales de colaboración.

Hay algunos intercambios de buenas prácticas entre los profesores en algunas áreas, especialmente en el proyecto propio en lengua inglesa.

### **Pedagogía: apoyos y recursos**

Tanto en Primaria como en Secundaria se hace uso regular de los entornos virtuales de aprendizaje y se utiliza Teams de manera interactiva mayoritariamente, especialmente en el área de Inglés.

Buena parte del profesorado utiliza regularmente recursos educativos en línea (Kahoot, etc.) y en ocasiones se modifican para adaptarlos a las necesidades del aula. Hay alguna iniciativa en marcha en uso de REA.

Se siguen protocolos de protección de datos pero el equipo directivo se ha planteado revisar estos protocolos y su difusión para asegurarse de que todos los miembros del equipo educativo los conocen y están actualizados.

### **Pedagogía: implementación en el aula**

El profesorado usa las TIC de forma habitual para presentar contenido al alumnado y estos pueden realizar actividades como búsqueda de información, cuestionarios y diseño de materiales digitales propios que a veces se realizan en grupo.

Hay interés del conjunto del equipo docente, apoyado por el equipo directivo, por profundizar en el conocimiento de metodologías innovadoras y su aplicación en las



aulas.

## Evaluación

El registro de calificaciones se hace mayoritariamente a través de la plataforma Educamos y los alumnos y sus familias pueden llevar un seguimiento de los resultados a lo largo de cada evaluación.

La evaluación se ha hecho online cuando ha sido imprescindible pero los instrumentos de preferencia son los de aplicación presencial. No obstante, en previsión de contingencias futuras, una parte del claustro estaría interesado en conocer herramientas de evaluación digital como e-valuM, portfolio...

## Competencias del alumnado

El alumnado maneja herramientas básicas de creación de recursos digitales como presentaciones o edición de imágenes y es capaz de utilizarlos correctamente de forma autónoma realizando trabajos que integran distintas herramientas digitales.

## Familias e interacción con el Centro

La comunicación con las familias se hace a través de la plataforma Educamos y el correo institucional. La colaboración de las familias es buena, existe un AMPA que participa y apoya al equipo educativo.

No existen datos objetivos del nivel de competencia digital de las familias.

## Web y redes sociales

La página web del centro es dinámica, funcional, está actualizada y bien posicionada en los buscadores.

El colegio tiene cuentas activas en Instagram, Facebook y Youtube.

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
<b>2.2 Selfie de Centro de Secundaria Colegio San Saturio.</b>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	<b>2.5</b>
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	<b>3.2</b>
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	<b>3.9</b>
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	<b>2.5</b>
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	<b>2.9</b>
B3. Colaboraciones	<b>2.5</b>
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	<b>3.2</b>
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	<b>3.3</b>
C3. Acceso a internet	<b>3.6</b>
C5: Asistencia técnica:	<b>2.9</b>
C7: protección de datos	<b>3.8</b>
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	<b>3.5</b>
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	<b>3</b>
D2: Participación en el DPC	<b>2.1</b>
D3: Intercambio de experiencias	<b>3.5</b>
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	<b>4.1</b>
E2. Creación de recursos digitales	<b>3.5</b>
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	<b>3.7</b>
E4. Comunicación con la comunidad educativa	<b>4.1</b>
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	<b>3</b>
F3: Fomento de la creatividad:	<b>3.2</b>
F4. Implicación del alumnado	<b>3.4</b>
F5: Colaboración del alumnado	<b>3.2</b>
F6: Proyectos interdisciplinares	<b>2.6</b>
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	<b>2.8</b>
G3. Retroalimentación adecuada	<b>2.6</b>
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	<b>2.4</b>
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	<b>2.4</b>
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	<b>3.3</b>
H3. Comportamiento responsable	<b>3.5</b>



H5. Verificar la calidad de la información	<b>3.3</b>
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	<b>3.1</b>
H9. Creación de contenidos digitales	<b>3.6</b>

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

- No todas las aulas tienen un equipo digital actualizado.
- Falta información sobre posibilidades de colaboración con otros centros y proyectos.
- El conocimiento del profesorado de las múltiples herramientas digitales disponibles es limitado

##### Fortalezas

- Las aulas de informática están bien equipadas.
- Todos los docentes cuentan con un equipamiento digital.
- Hemos constituido el equipo #CompDigEdu del centro.
- Tenemos un protocolo de gestión de recursos TIC.
- Disponemos de wifi en todas las dependencias y funciona correctamente.
- El equipo directivo y la mayor parte del claustro y de las familias apoyan el cambio metodológico.
- La disposición del claustro a recibir formación es buena.
- Disponemos de una plataforma de gestión administrativa y académica que utiliza toda la comunidad educativa.
- La plantilla docente y de personal auxiliar es muy estable.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

- Las limitaciones de espacio dificultan la utilización innovadora de espacios.
- Falta de recursos tecnológicos actualizados (pantallas interactivas, cámaras web...)
- Algunas familias son reticentes al uso de la tecnología por miedo a brechas de seguridad o mal uso de niños y adolescentes.



- Dificultad para encontrar tiempos adecuados para la coordinación entre el equipo docente.
- Alto coste del mantenimiento y actualización de los medios digitales.

### Oportunidades

- Aprovechar la oportunidad de formación del programa #CompDigEdu para dar un impulso a la digitalización del centro y la innovación metodológica.
- Posibilidad de conocer las herramientas disponibles en Educamadrid para todos los centros sostenidos por fondos públicos.
- Enfoque digital y competencial de los nuevos currículos LOMLOE.
- Existencia de personas en el claustro que pueden formar al resto del equipo en el uso de las TIC.
- La popularidad que da el manejo de herramientas digitales entre los adolescentes facilita su integración en el currículo.

## 3.2 SELECCIÓN DE ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

### **ÁREA DE IMPACTO A. LIDERAZGO**

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

### **ÁREA C: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura de equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica y espacio físico.

### **ÁREA DE IMPACTO D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO**

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

### **ÁREA DE IMPACTO E. PEDAGOGÍA: APOYO Y RECURSOS**

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje

### **ÁREA DE IMPACTO F: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### **AREA G. EVALUACIÓN**

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología



## **MÓDULO FAMILIAS**

### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Establecer un protocolo de comunicación digital con las familias mediante correo electrónico institucional y el uso de la plataforma institucional.

## **MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN**

### OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Mejorar la calidad de la información que sobre el colegio San Saturio se difunde en internet.

4. PLAN DE ACCIÓN		
A. LIDERAZGO		
<b>Objetivo estratégico:</b> Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y su uso efectivo para las principales labores del centro.		
<b>Objetivo específico A.1:</b> Nombrar al responsable #CompDigEdu del centro		
<b>Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable: Directora y Director Pedagógico	Recursos: Información proporcionada por ATD	Temporalización: Mayo 2022
Indicador de logro: Los directores conocen el perfil y funciones del cargo		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.</b>		
Responsable: Directora y Director Pedagógico	Recursos: -	Temporalización: Junio 2022
Indicador de logro: Se ha designado al responsable		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.</b>		
Responsable: Director Pedagógico	Recursos: -	Temporalización: Junio 2022
Indicador de logro: Se ha informado al responsable de su selección.		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión del claustro	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: Se ha informado al claustro y así consta en acta		Valoración: Cumplido

<b>Objetivo específico A.2:</b> <b>Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.</b>		
<b>Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable: ATD y Director Pedagógico	Recursos: -	Temporalización: Junio 2022
Indicador de logro: Los miembros del equipo #CompDigEdu se ponen en contacto y reciben información de la ATD sobre sus funciones.		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Informar al claustro sobre la nueva comisión</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión del claustro	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: El claustro es informado y así consta en acta		Valoración: Cumplido
<b>Objetivo específico A.3:</b> <b>Consolidar las figuras de liderazgo distribuido del centro a través de comisiones específicas.</b>		
<b>Actuación 1: Crear un equipo de trabajo involucrado en la elaboración y ejecución del PDC.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: - Propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Se ha constituido el equipo		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Establecer al menos una reunión dirigida por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.</b>		
Responsable: RCDE	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Se ha celebrado al menos una reunión dirigida por el responsable CDE		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 3: Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada equipo docente/departamento</b>		
Responsable: RCDE	Recursos: - Propios	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Muestras concretas por Dptos.		Valoración

<b>Objetivo específico A.4:</b>		
<b>Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje</b>		
<b>Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.</b>		
Responsable: Director	Recursos: -	Temporalización: Septiembre 22
Indicador de logro: Se celebra el claustro y consta en acta que se informa sobre el PDC		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.</b>		
Responsable: Director y RCDE	Recursos	Temporalización: Septiembre 22
Indicador de logro: Se celebra el claustro y consta en acta que se informa sobre la formación en el centro		Valoración: Cumplido
<b>Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente</b>		
Responsable: Director y RCDE	Recursos	Temporalización: Septiembre 22
Indicador de logro: Se celebra el claustro y consta en acta que se informa sobre el marco de competencia digital.		Valoración: Cumplido

<b>Objetivo específico A.5:</b>		
<b>Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.</b>		
<b>Actuación 1: Valorar en CCP y departamentos las preferencias de entornos virtuales del claustro.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu y CCP	Recursos: propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Propuestas presentadas		Valoración:
<b>Actuación 2: Decidir el entorno virtual que se utilizará por todo el profesorado.</b>		
Responsable: Equipo CompDigEdu y CCP	Recursos: propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Propuesta elegida		Valoración

<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b>		
Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura de equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica y mantenimiento de los equipos informáticos y espacio físico.		
<b>Objetivo específico C.1:</b>		
Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza,		
<b>Actuación 1: Crear un grupo de trabajo que analice las necesidades y valore las posibilidades reales de realización.</b>		
Responsable: ED, RCDE y CCP	Recursos: Internos	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Actuaciones propuestas a través del grupo de trabajo.		Valoración
<b>Actuación 2: Actualizar el inventario del equipamiento digital y necesidades de mantenimiento para un funcionamiento óptimo, evaluar el alcance de la red wifi.</b>		
Responsable: ED, RCDE y CCP	Recursos: Propios	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Documento inventario y propuestas de mejora.		Valoración
<b>Actuación 3: Valorar la posibilidad de una tercera aula de informática en Secundaria.</b>		
Responsable: ED, RCDE y CCP	Recursos: Propios	Temporalización: Curso 2022/23
Indicador de logro: Valoración y decisión.		Valoración



<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL.</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b>		
Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.		
<b>Objetivo específico D.1:</b>		
Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.		
<b>Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.</b>		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos -	Temporalización Junio 2022
Indicador de logro Se ha preguntado a los profesores sobre necesidades formativas		Valoración CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Analizar los resultados del cuestionario.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos -	Temporalización Junio 2022
Indicador de logro Se han analizado los datos recogidos		Valoración CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.</b>		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos -	Temporalización Julio 2022
Indicador de logro Se ha establecido un plan de formación para el primer trimestre		Valoración CONSEGUIDO
<b>Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.</b>		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Financiación y recursos de la SG de Programas de Innovación y Formación	Temporalización Julio 2022
Indicador de logro Se ha convocado al menos un curso de formación		Valoración CONSEGUIDO



<b>Objetivo específico D.2:</b>		
<b>Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.</b>		
<b>Actuación 1: Valorar y seleccionar las metodologías activas que más se adecúen a las señas de identidad del centro.</b>		
Responsable: Comisión CompDigEdu y CCP	Recursos: Información proporcionada por el RCDE	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Propuestas seleccionadas.		Valoración
<b>Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.</b>		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Propios.	Temporalización: 2º Trimestre
Indicador de logro: Se traslada a la CCP un calendario de sesiones formativas y contenidos.		Valoración

<b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje		
<b>Objetivo específico E.1:</b> Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad		
<b>Actuación 1: Habilitar un aula virtual de EducaMadrid y/o Moodle del Centro, para los docentes que lo soliciten.</b>		
Responsable: RCDE	Recursos: Propios	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Creación de cursos en el aula virtual de EducaMadrid y en el Moodle del centro.		Valoración: Conseguido.
<b>Actuación 2: Proporcionar la formación necesaria para el conocimiento de Moodle como base del Aula Virtual (funcionamiento, recursos, actividades y evaluación).</b>		
Responsable: RCDE	Recursos: Dispositivos con conexión a internet	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Se incluyen 4 sesiones de formación y práctica en la realización de cursos con Moodle.		Valoración: Conseguido
<b>Actuación 3: Dar a conocer el trabajo realizado en el centro el curso 21-22 con el Aula Virtual del Dpto de Lengua para los cursos de 2º, 3º de ESO y 2º de Bachillerato.</b>		
Responsable: RCDE	Recursos: Dispositivos con conexión a internet	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Incluido en una de las sesiones de formación.		Valoración: Conseguido.

<b>Objetivo específico E.2:</b> Conocer e Incluir los REA en las programaciones de aula		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos</b>		
Responsable RCDE	Recursos: Dispositivos con conexión a internet	Temporalización Primer trimestre

Indicador de logro	Se incluye al menos una sesión formativa sobre REA.	Valoración Conseguido.

<b>G. EVALUACIÓN</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b>		
Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.		
<b>Objetivo específico G.1:</b>		
Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.		
<b>Actuación 1: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (Talleres y foros en Aula Virtual, e-valUM, Portfolios digitales...)</b>		
Responsable: RCDE	Recursos Ordenador/Tablet con conexión a internet	Temporalización: A lo largo del curso.
Indicador de logro: Se realiza al menos una sesión formativa sobre el tema.		Valoración
<b>Actuación 2: Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.</b>		
Responsable: RCDE	Recursos: Formularios, talleres, etc así como la propia experiencia del profesorado	Temporalización: A lo largo del curso.
Indicador de logro: Incorporar herramientas digitales de evaluación en las programaciones didácticas.		Valoración

<b>MF. MÓDULO FAMILIAS</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Establecer un protocolo de comunicación digital con las familias mediante correo electrónico institucional y/o el uso de la plataforma Educamos.		
<b>Objetivo específico MF.1:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
<b>Actuación 1: Diseñar con la colaboración de los equipos docentes, el protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
Responsable: CCP, RCDE y ED	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre.
Indicador de logro: Se establece un protocolo de comunicación digital con las familias.		Valoración: Conseguido.
<b>Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas.</b>		
Responsable: CCP, RCDE y ED	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre.
Indicador de logro: Se informa al respecto y queda reflejado en el acta de claustro inicial.		Valoración: Conseguido.
<b>Actuación 3: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
Responsable: CCP, RCDE y ED	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Documento		Valoración

<b>MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Mejorar la calidad de la información que sobre el colegio San Saturio se difunde en internet		
<b>Objetivo específico MD.1:</b> Establecer mecanismos y responsables para mantener la web y RRSS del centro actualizada.		
<b>Actuación 1: Dinamizar, actualizar y publicar novedades de una forma regular.</b>		
Responsable Equipo de comunicación	Recursos: Propios.	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Publicación de contenido de manera más asidua.		Valoración:

<b>5. EVALUACIÓN</b>
<b>Mecanismos de evaluación</b>
Responsables: Equipo #CompDigEdu del colegio con apoyo del ATD asignado al centro.
Temporalización: Seguimiento trimestral al terminar cada una de las evaluaciones del curso.
Instrumentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones presenciales para intercambiar la información recogida por los miembros de la comisión.</li> <li>• Encuesta al profesorado para que evalúen la puesta en práctica y resultados de las actuaciones previstas en este plan.</li> <li>• Recogida de datos objetivos en el caso de indicadores cuantificables.</li> </ul>



#### Proceso:

El plan de trabajo parte de la colaboración entre el responsable #CompDigEdu del centro y la ATD asignada, quienes informan de todas sus actuaciones y propuestas a la directora (también miembro de la comisión). Esta es quien en última instancia aprueba y es responsable de las decisiones relativas al Plan Digital de Centro.

La recogida de información aportada por los distintos miembros de la comunidad educativa implicados correrá a cargo del responsable #CompDigEdu, con la colaboración del coordinador TIC en las cuestiones técnicas en que se requiera de su trabajo.

La toma de decisiones se hará en función de las competencias de cada cargo, corriendo a cargo de la directora y su equipo directivo todas las decisiones que supongan el uso de recursos extraordinarios, organización específica de recursos o cualquier alteración de la marcha normal del centro.

A lo largo del curso se llevarán a cabo al menos dos reuniones de la comisión CompDigEdu completa, preferiblemente de forma presencial, en las que se dedicará un espacio a la evaluación del plan para que este cumpla su objetivo de ser un documento vivo y funcional.